

Башкортостан
Республикаһы
Бәләбәй районы
муниципаль район
Рассвет ауыл советы
ауыл биләмәһе
хакимиәте
(РБ Бәләбәй районы МР
Рассвет ауыл
советы АБ хаимиәте)



Администрация
сельского поселения
Рассветовский
сельсовет
муниципального района
Белебеевский район
Республики
Башкортостан
(Администрация СП
Рассветовский сельсовет
МР Белебеевский район
РБ)

КАРАР
19 сентября 2023 й.

№ 56

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19 сентября 2023 г.

Об утверждении Регламента реализации Администрацией сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, требованиям, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь постановлением Администрации сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от «16» декабря 2021 года № 56 «О закреплении за Администрацией сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, об утверждении перечня главных администраторов доходов и перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов и в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан» (с последующими изменениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации Администрацией сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Ответственными за организацию работы и соблюдению сроков реализации мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, администрируемых Администрацией сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, являются:

- 1) управляющий делами;
- 2) землеустроитель I категории

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



И.М.Хасанов
И.М.Хасанов

Приложение к
Постановлению администрации
сельского поселения Рассветовский
сельсовет муниципального района
Белебеевский район Республики
Башкортостан
от 19 сентября 2023 года № 56

**Регламент
реализации Администрацией сельского поселения Рассветовский
сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики
Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и
штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, администрируемых Администрацией сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее соответственно – дебиторская задолженность по доходам Администрации сельского поселения), являющимся источником формирования доходов бюджета сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – местный бюджет).

1.2. Мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам в отношении местного бюджета, включают в себя:

1) мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке;

3) мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам;

4) мероприятия по наблюдению за платежеспособностью должника (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в отношении доходов местного бюджета в случае изменения имущественного положения должника) в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности в отношении доходов местного бюджета, ответственные лица Администрации сельского поселения реализовывают следующие мероприятия:

1) осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе:

а) за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

б) за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

в) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

д) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете, в соответствии с условиями договора (муниципального контракта).

2) проводят не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной.

3) проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности на предмет:

а) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

4) своевременно принимают решение о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании в установленном финансовым органом в порядке.

5) проводят иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа (пеней, штрафов) в местный бюджет до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом срок или договором (муниципальным контрактом), срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возбуждения в отношении должника процедуры банкротства, требований об уплате по денежным обязательствам в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Требование (претензия) о погашении имеющейся дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации для направления юридически значимых сообщений.

3.3. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанных в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственные лица Администрации сельского поселения обеспечивают сопровождение дела в суде первой инстанции по взысканию дебиторской задолженности по доходам, а при необходимости (целесообразности и наличия законных оснований) – обжалование в судах апелляционной и кассационной инстанций в сроки, определяемые в соответствии с процессуальным законодательством, а также в течение 30 рабочих дней с даты получения информации об обстоятельствах, о просроченной дебиторской задолженности, подготавливают и направляют исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

4.4. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований ответственные лица Администрации сельского поселения обеспечивают принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.5. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Администрацию сельского поселения Рассветовский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан исполнительного документа, ответственное лицо Администрации сельского поселения, наделенный соответствующими полномочиями, обеспечивает его направление для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Мероприятия по наблюдению за платежеспособностью должника (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в отношении доходов местного бюджета в случае изменения имущественного положения должника) в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственные лица Администрации сельского поселения осуществляют, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

1) запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом - исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника и т.д.;

2) проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства;

3) мониторинг изменения имущественного положения должника в целях взыскания дебиторской з